VERSAILLES

RESERVATION DE STATIONNEMENT POUR UN DEMENAGEMENT PAR UN PROFESSIONNEL Année 2012

A renvoyer complétée avec un R.I.B. impérativement 15 jours avant le déménagement à :
circulation.voirie@versailles.fr ou par fax au : 01 30 97 82 61

DEMANDEUR

NOM :
FORME JURIDIQUE DE LA SOCIETE :
ADRESSE :

TELEPHONE / FAX :
Email :

N° SIRET : | | | | | | | | | | | | | | |

R.I.B. à joindre obligatoirement avec cette demande

NOM DU CLIENT :

Adresse 1 : **78000 Versailles**

Date :

☐ **matin** ☐ **après-midi** ☐ **journée**

Stationnement pour : ☐ camion (s) ☐ monte-meubles

Adresse 2 : **78000 Versailles**

Date :

☐ **matin** ☐ **après-midi** ☐ **journée**

Stationnement pour : ☐ camion (s) ☐ monte-meubles

Je m'engage à régler, au plus tard la veille du déménagement, cette prestation s'élevant à **141,00 €** par jour (**191,00 €** les dimanches et jours fériés) soit **la somme de ..... €**
à la Trésorerie de Versailles Municipale, 82bis avenue de Paris, 78000 Versailles - tél : 01 39 53 13 00
en espèces ou par chèque libellé à l'ordre du Trésor Public.

Joindre un exemplaire du présent document à votre paiement.

Fait à
Le

Signature et cachet de la société

ATTENTION : L'envoi du règlement directement à la Trésorerie ne peut en aucun cas servir de confirmation de réservation auprès des services de la Ville

Mairie de Versailles - Direction Générale des Services Techniques – Direction de la Voirie
RP 1144 - 78011 Versailles cedex - Téléphone : 01.30.97.81 16 - Télécopieur : 01.30.97.82.61