

Vacataires accueil et surveillance d'exposition

Vacataires

Organisme émetteur : VILLE DE VERSAILLES

Localisation du poste : Versailles

Direction concernée

AFFAIRES CULTURELLES

Service concerné

Bibliothèque Choiseul de Versailles

Poste ouvert aux

Vacataires

Vos missions

Missions principales

La Direction des Affaires culturelles conduit et met en œuvre la politique culturelle de la Ville de Versailles. Elle construit les grands projets, l'agenda culturel et les événements de la Ville, elle assure le bon fonctionnement administratif, juridique et financier des services et événements culturels. Elle est garante de la cohérence de l'action culturelle et de son adéquation avec la politique municipale ; elle la développe et la porte au sein et au-delà de la ville, dans un souci d'accessibilité, de cohésion sociale, de soutien à la création et de représentation de la diversité.

Pour les 250 ans de l'Indépendance américaine, la bibliothèque Choiseul présente une sélection d'œuvres issues de ses collections dans la Galerie des Affaires étrangères, exceptionnellement ouverte au public.

MISSIONS :

1. Assurer l'accueil de l'exposition « Parcours France-Amérique, de la Renaissance à l'Indépendance américaine » (Du 22 au 26 septembre 2026)

- Accueil du public
- Renseignements au public
- Vente de catalogues, de publications et éventuellement de produits dérivés

2. Assurer la surveillance de l'exposition « Parcours France-Amérique, de la Renaissance à l'Indépendance américaine » (Du 22 au 26 septembre 2026)

- Veiller à la sûreté et à la sécurité des œuvres
- Renseigner le public sur les conditions de visite

Votre profil

Expérience

Expérience souhaitée dans l'accueil et la surveillance d'événements culturels

Savoir-faire

- Appétence pour la culture
- Goût du travail en équipe et du service au public

Conditions d'emploi

Cycle de travail

- 27 heures hebdomadaires, de 13h à 18h du mardi au vendredi et de 10h à 18h le samedi
- Du 22 au 26 septembre 2026

Avantages

Merci d'envoyer votre candidature (CV et lettre de motivation) par email aux adresses :

vincent.haegele@versailles.fr

sophie.astier@versailles.fr

eva.touchard@versailles.fr

