

Responsable du service contrôle de gestion H/F

Attaché et Ingénieur territorial

Organisme émetteur : VILLE DE VERSAILLES

Référence : 2026-VERSAILLES-533

Localisation du poste : Versailles (78000)

Direction concernée

DIRECTION DES FINANCES

Domaine d'activité

Finances et contrôle de gestion

Service concerné

CONTRÔLE DE GESTION

Catégorie du poste

A

Poste ouvert aux

Contractuels et Titulaires

Type de poste

Poste à temps complet

Vos missions

Missions principales

Rattaché à la Direction, le responsable du contrôle de gestion intervient en aide au pilotage stratégique et opérationnel de la collectivité. En lien avec les directions opérationnelles et les autres pôles de la Direction des Finances, il définit les besoins de suivi financier et développe les indicateurs et outils correspondants (tableaux de bord, études d'optimisation, analyses financières etc.)

Il contribue ainsi à la modernisation de la collectivité, favorise l'émergence d'une culture de performance, et développe la culture de gestion. Il participe également à la maîtrise des risques de gestion. Il encadre l'équipe du contrôle de gestion (1 contrôleur de gestion et 1 stagiaire).

Le service du Contrôle de gestion est un service amené à intervenir également au sein de Versailles Grand Parc et du CCAS de Versailles.

Organiser la fonction du contrôle de gestion dans une logique de performance de l'action publique :

- Structurer, planifier l'activité du service.
- Encadrer l'équipe du contrôle de gestion (recrutement, formation, montée en compétences).
- Développer des outils de suivi et d'aide à la décision : tableaux de bord dynamiques et rapports réguliers pour suivre l'exécution budgétaire, en utilisant des outils de Business Intelligence (BI) ou de data visualisation.
- Mettre en place et suivre les indicateurs d'activité.
- Calculer les tarifs et gérer les campagnes annuelles de tarifs des services publics locaux, et prévision de recettes.
- Sécuriser et optimiser les propositions budgétaires et assurer un suivi des écarts entre prévisions et réalisations, afin de recommander des ajustements ou actions correctrices.
- Animer un dialogue de gestion.

Structurer et exploiter les données :

- Concevoir et mettre en oeuvre une structuration analytique des données financières (budget, dépenses, recettes, etc.) pour une meilleure visibilité et une exploitation optimale.
- S'assurer de la qualité, de la cohérence et de la fiabilité des données collectées au sein des différents services, en harmonisant les pratiques de collecte d'informations financières.
- En lien avec les équipes de la Direction des Ressources Humaines, suivre la masse salariale par direction, les prestations externalisées et piloter le suivi des organigrammes et affectations des agents par unités de gestion.

Réaliser des études d'optimisation de la performance :

- Produire des analyses ponctuelles sur des sujets spécifiques.
- Déterminer les coûts unitaires de prestation et de leur structure.
- Définir des référentiels de coûts et des clés de répartition pour les charges et produits, afin d'optimiser l'analyse de la performance par activité, projet ou service.
- Conseiller les directions en matière d'analyse financière ou d'évaluation.
- Réaliser des benchmarks, des études d'aide à la décision, d'analyse de coût ou d'analyse prospective.
- Réaliser le calcul des ressources mutualisées entre la Ville et la Communauté d'Agglomération.

Suivre les structures externes :

- Suivre et contrôler les opérations financières des structures associées ou partenaires externes (SEM, syndicats, associations, etc.)

- S'assurer de la transparence, de la conformité et de la performance de ces structures via une analyse de leurs données financières.
- Mettre en place une cartographie des acteurs et des moyens alloués.

Autres missions :

- Réaliser l'annexe environnementale des comptes annuels, piloter et coordonner la production du rapport développement durable.
- Coordonner la production du rapport d'activités.

Votre profil

Formation

Formation :

Bac +5 en Finance/Contrôle de Gestion/Pilotage des politiques publiques

Expérience antérieure souhaitée :

Expérience de 3 à 5 ans dans une fonction similaire, en tant que responsable de service.

Savoir-faire :

- Excellente compréhension des enjeux de l'activité et des métiers de l'organisation
- Bonne culture générale : comptabilité, juridique, environnement économique et local
- Maîtrise des outils de gestion financière (Excel, SI Finances, logiciels de Business Intelligence comme Business Objects, Power BI, outils IA etc.)
- Expertise en structuration de données et en gestion analytique (référentiels de coûts, clés de répartition, etc.)
- Communication et pédagogie pour expliquer des concepts financiers complexes à des interlocuteurs non financiers
- Capacité à porter des projets transversaux et à incarner une démarche

Savoir-être :

- Rigueur, autonomie, capacité d'initiative et force de proposition
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Ecoute, diplomatie, recherche de consensus, accompagnement au changement
- Sens de l'intérêt général et respect des valeurs de l'organisation

Conditions d'emploi

Contrainte(s) liée(s) au poste

Cycle de travail :

Poste à 39h

Nombre de jours de congés :

25 jours de congés, 23 RTT et 2 jours de fractionnement sous condition

Avantages :

- Participation de la Ville à la mutuelle et au contrat collectif Prévoyance
- Remboursement des frais de transport en commun à hauteur de 75%
- Possibilité d'adhérer à la Caisse d'Entraide (prestations sociales et loisirs)