

Serrurier de l'atelier mécanique H/F

Adjoint technique territorial

Organisme émetteur : VILLE DE VERSAILLES

Référence : 2026-VERSAILLES-571

Localisation du poste : Versailles (78000)

Direction concernée

DGST

Service concerné

ATELIER MECANIQUE

Catégorie du poste

C

Poste ouvert aux

Contractuels et Titulaires

Type de poste

Poste à temps complet

Vos missions

Missions principales

Missions principales :

Réalisation des travaux en serrurerie

- Réaliser des travaux de serrurerie sur les véhicules et les matériels de manifestations.
- Réaliser des systèmes d'étagères.
- Préparer et poser toutes fermetures intérieures et extérieures en métal (portes, portails, portillons métalliques) selon les règles de sécurité.
- Réaliser des soudures
- Découper du métal.
- Réalisation de décors pour manifestation.

Réalisation des travaux d'entretien en serrurerie

- Lire le plan, le traçage, effectuer l'assemblage et contrôler les pièces.
- Entretien, réparer et remplacer les éléments posés et leur système de fermeture.
- Façonner les pièces avec des outils à main ou des machines
- Assembler les pièces par soudage, à la riveteuse ou par boulonnage.

Pose de matériel et réglage éventuel

- Pose de coffre sur véhicule.
- Pose de barre anti en castration.

Participation au bon fonctionnement du service :

- Informer et rendre compte à son responsable hiérarchique
- Nettoyer et assurer l'entretien courant des machines, des véhicules et des ateliers
- Participer ponctuellement aux tâches demandées par la hiérarchie liées aux activités du parc bâtiments
- Respecter les règles d'hygiène et de sécurité dans les postes de travail : nettoyage, rangement de l'outillage
- Réaliser des travaux sur engins (redressement de pare-chocs, benne, plateau de chargement de camions ...) et véhicules divers, manifestations.

Missions ponctuelles :

- Divers travaux sur le secteur du parc auto.

Votre profil

Formation

Formation :

- Niveau V - CAP serrurerie métallerie
- Bonne condition physique

Expérience :

- Expérience d'au moins un an dans un poste similaire

Savoir-faire :

- Appliquer les normes, procédures et règles
- Responsabilité dans l'utilisation du matériel, le respect des règles de sécurité liées à l'utilisation des différents matériaux
- Appliquer les techniques du domaine
- Organiser une activité
- Travailler en équipe
- Maîtriser les délais (respect des délais impartis)
- Connaissance des statuts, organisation de la fonction publique territoriale
- Techniques de soudure
- Connaissances des matériaux
- Lecture de plans et schémas
- Connaissances des normes de sécurité

Savoir être :

- Sens relationnel
- Etre sociable et avoir le sens du service public
- Rigueur
- Exigence
- Diplomatie

Conditions d'emploi

Contrainte(s) liée(s) au poste

Cycle de travail :

- 39h/ semaine
- 7h30-12h00 et 13h00-16h30 et 15h30 le vendredi

Nombre de jours de congés :

25 jours de congés, 23 RTT et 2 jours de fractionnement sous condition

Avantages :

- Participation de la Ville à la mutuelle et au contrat collectif Prévoyance
- Remboursement des frais de transport en commun à hauteur de 75%
- Possibilité d'adhérer à la Caisse d'Entraide (prestations sociales et loisirs)