

Conseiller en Economie Sociale et Familiale et Référent Famille en Maison de Quartier H/F

Assistant Territorial socio-éducatif

Organisme émetteur : VILLE DE VERSAILLES

Référence : 2025-VERSAILLES-242

Localisation du poste : Versailles (78000)

Direction concernée

VIE DES QUARTIERS LOISIRS
JEUNESSE

Domaine d'activité

Enfance et famille

Service concerné

VIE DES QUARTIERS LOISIRS
JEUNESSE

Catégorie du poste

A

Poste ouvert aux

Contractuels et Titulaires

Type de poste

Poste à temps complet

Vos missions

Missions principales

Conseiller(ère) en Economie Sociale et Familiale, il sera acteur de développement social en luttant contre l'exclusion sociale, en favorisant l'autonomie et la socialisation des personnes ou des familles en difficultés.

Son action vise à transmettre des compétences qui vont permettre aux usagers d'accéder à plus d'autonomie dans leur vie quotidienne.

En tant que référent famille du Centre Social, il devra aussi être garant de la coordination de l'ensemble des actions collectives ou individuelles et des services relevant du champ de la famille et de la parentalité, en cohérence avec le projet social de l'établissement.

Il met en oeuvre des actions permettant de renforcer les liens sociaux, familiaux et parentaux et de travailler à la cohésion sociale, la cohésion intra-familiale, l'insertion des familles dans leur environnement pour en arriver à des relations et solidarités inter-familiales. Ceci, afin de contribuer à l'épanouissement des parents et des enfants.

Professionnel de terrain, il travaillera sur un double registre : préventif et curatif, individuel et collectif.

Missions :

I. Volet individuel

1. Accueil, information, pré-diagnostic social et orientation des usagers

- Accueil physique et / ou téléphonique des usagers dans le besoin.
- Conduite d'entretiens avec les usagers au sein de la structure ou à domicile.
- Evaluation des besoins et problématiques de l'usager afin de dispenser les conseils et le suivis nécessaires.

2. Accompagnement et suivi social individuel des personnes (accès aux droits)

- Repérer les ressources des personnes et de leur environnement pour favoriser leur accès à l'autonomie.
- Accompagner à l'instruction des dossiers (demandes de logements sociaux, dossiers de surendettement, etc) et y associer les partenaires utiles.

II. Volet collectif

1. Assurer la coordination et le développement de l'Agrément Collectif Famille (du projet à l'évaluation)

- Contribuer au diagnostic partagé du territoire
- Rédiger l'ACF, en relation avec le Directeur de la structure.
- Concevoir et organiser des animations collectives répondant aux axes du projet ACF en lien avec l'équipe de la Maison de Quartier.

2. Organisation, animation et évaluation des ateliers et de la vie du secteur famille

- Animer des temps d'accueil et des animations de soutien à la parentalité pendant et hors période de vacances scolaires (animation sur : la valorisation des compétences parentales, les connaissances du développement de l'enfant et son bien-être, l'intergénérationnel, l'insertion des familles dans leur environnement, etc).

III. Développement et animation des partenariat (travail en réseau)

- Se constituer un réseau d'acteurs territoriaux autour des notions de parentalité et de famille mais aussi d'action sociale.
- Bonne connaissance du territoire et du réseau partenarial (avec mise à jour permanente sur les diverses organisations et dispositifs existants), afin d'informer et de promouvoir les actions de la structure, mais également de pouvoir ré orienter les usagers vers des interlocuteurs internes ou externes aux services de la ville s'il y a nécessité.

Missions ponctuelles :

- Participer à la fonction accueil pour couvrir les amplitudes horaires de la Maison de Quartier, mais aussi se faire connaître et reconnaître.
- Contribuer à l'animation globale de la structure (projets inter secteurs, fêtes de quartier, etc).

Appartenance à un ou des groupes de travail :

Participation à la commission famille (regroupant les référents famille et CESF de toutes les Maison de Quartier de la ville), pilotée par le Directeur référent.

Votre profil

Formation

Formation :

Diplôme d'Etat de Conseillère en Economie Sociale et Familiale obligatoire.

Expérience : expérience antérieure souhaitée

Savoir faire :

- Connaissance des dispositifs et de la législation en vigueur
- Posséder de bonnes connaissances du champ de la famille et de la notion de parentalité
- Connaître les politiques familiales publiques mises en oeuvre par les institutions sociales.
- Connaître et maîtriser la méthodologie de projet.
- Savoir créer des espaces d'expression et d'échanges avec les habitants, valoriser les relations et échanges interpersonnels.
- Être apte à identifier les besoins des familles, les analyser et proposer des projets en adéquation.
- Maîtrise de l'outil informatique.
- Intérêt au travail d'équipe autour de projets partagés.
- Assurer une veille professionnelle dans son domaine de compétence.

Savoir être :

- Ouverture aux autres et sens de la relation humaine.
- Capacité d'écoute, d'empathie et d'accompagnement.
- Bienveillance, patience et maîtrise de soi.
- Adaptabilité, souplesse et organisation.
- Capacité à l'accompagnement.
- Être force de propositions et d'initiatives.
- Capacité à prendre du recul et à se détacher émotionnellement.
- Capacité de travail en équipe et en réseau.
- Esprit créatif.

Conditions d'emploi

Contrainte(s) liée(s) au poste

Cycle de travail :

Poste à 39h/semaine

Nombre de jours de congés :

25 jours de congés, 23 RTT et 2 jours de fractionnement sous condition

Avantages :

- Participation de la Ville à la mutuelle et au contrat collectif Prévoyance
- Remboursement des frais de transport en commun à hauteur de 75%
- Possibilité d'adhérer à la Caisse d'Entraide (prestations sociales et loisirs)