

Animateur seniors H/F

Animateur territorial

Organisme émetteur : VILLE DE VERSAILLES

Référence : 2025-VERSAILLES-320

Localisation du poste : Versailles

Direction concernée

VIE DES QUARTIERS LOISIRS
JEUNESSE

Domaine d'activité

Education, animation

Service concerné

MQ VAUBAN

Catégorie du poste

B

Poste ouvert aux

Contractuels et Titulaires

Type de poste

Poste à temps complet

Vos missions

Missions principales

Vos missions

1) ANIMATION

Mission principale :

1-Planification, organisation des projets d'animation

- Recueillir et analyser les besoins et caractéristiques du public accueilli.
- Elaborer, planifier, formaliser et chiffrer les projets d'activité et d'animation découlant du projet pédagogique en tenant compte de la diversité du public.
- Organiser et coordonner les activités et les loisirs : bâtir des séances et support d'animation, répertorier les équipements, les matériaux et matériels nécessaires aux activités ; accompagner et développer la mise en place d'ateliers autonomes ou non
- Participer au recrutement des animateurs vacataires
- Assurer la gestion des stagiaires (BAFA, BPJEPS...)
- Encadrer les activités de loisirs et les adapter aux différents publics.
- Faire découvrir et pratiquer plusieurs disciplines
- Participer à l'ensemble des activités proposées
- Suivre dans son périmètre d'action les dépenses liées aux activités.

2-Animation des groupes :

- Construire, animer et maintenir une dynamique de groupe.
- Favoriser l'expression, la participation et la créativité des publics.
- Participer aux animations spécifiques

3-Favoriser le dialogue local et information du public

- Dialoguer avec les parents, les enfants (groupe et/ou individuel) ou avec les adultes
- Assurer l'information et son suivi auprès des usagers de la structure
- Participer aux commissions
- Soutenir et accompagner les associations et les bénévoles mobilisés en direction du public
- Mobiliser le public et créer un lien de confiance sur la durée.
- Identifier, formaliser et développer des partenariats, en prenant appui, sur le réseau professionnel existant (CCAS, Service des sports ...) et le tissu associatif.

4-Evaluation des projets menés

- Analyser l'impact et les effets des projets au regard des objectifs fixés dans le cadre du projet pédagogique de la Maison de Quartier et en rédiger un écrit
- Participer à l'évaluation du projet pédagogique.
- Exploiter les résultats de cette évaluation pour les projets futurs

5-Participation aux initiatives et au fonctionnement de la Maison de Quartier

- Assurer un lien fort avec les autres secteurs de la structure (CLAS, sénior
- Participer à l'organisation des événements locaux (fête de quartier, fêtes de fin d'année, journée portes ouvertes, activités intergénérationnelles...)
- Participer à l'organisation d'actions transversales et inter maisons de quartier, à l'échelle de la Ville (Vendredis du Rock, Forum des associations...)
- Veiller à l'articulation de son secteur avec les autres secteurs de la maison de quartier

II) MISSIONS SPECIFIQUES AU SECTEUR SENIOR :

1.Développement du lien social (actions d'animation adaptées aux publics) :

- Elaborer et mettre en place des projets d'activités visant le lien social des personnes âgées et le maintien de l'autonomie des personnes handicapées,
- Accompagner les personnes (écoute, adaptation et accompagnement physique) notamment les personnes à mobilité réduite dans le cadre des projets :accueil, participation aux événements de la maison de quartier (repas mensuel, ateliers...)
- Assurer une veille sociale (diagnostic du secteur)

2.Organisation, animation et évaluation des ateliers du secteur sénior :

- Accompagner et développer la mise en place d'ateliers informatiques dans le cadre de notamment l'espace numérique « cybersalles »
- Mettre en place, animer et évaluer les ateliers et projet du secteur.
- Participer à l'inscription aux ateliers, gérer les dossiers et les listes de présence
- Veiller au respect des normes de sécurité lors des ateliers
- Organiser des actions en lien avec les ateliers et en partenariat avec les professeurs (sorties ; expositions ; concours locaux...) et les autres secteurs de la Maison de Quartier.

3.Soutien et accompagnement des associations et les bénévoles mobilisés en direction du public senior au sein de la Maison de quartier (gym adaptée, atelier mémoire...) :

- Recevoir les associations ou partenaires afin d'échanger sur leurs projets et les missions de la maison de quartier
- Accompagner les associations ou partenaires dans le processus administratif de demande de salle, notice de sécurité, demande de matériel
- Assurer la programmation des expositions et événementiels
- Assurer le suivi technique de la salle et participer à la vérification et au maintien des règles d'hygiène et de sécurité de la salle de spectacle.
- Réaliser le bilan des animations et projets avec les associations et les partenaires

Missions ponctuelles :

- Participer à l'accueil loisirs en fonction des besoins pendant les vacances scolaires
- Participer à la fonction accueil pour couvrir les amplitudes horaires de la maison de quartier ou remplacer du personnel absent
- Participer à l'animation globale de l'équipement : projets inter secteurs, fête de quartier...

Votre profil

Formation

Formation - Accès au poste :

Diplôme BAC à BAC +2 (diplôme de niveau IV/V), BPJEPS (obligation agrément Centre social) ou DUT type carrière sociale.

Expérience antérieure souhaitée :

- Expérience similaire d'au moins 1 an au sein d'un Centre Social ou d'une association ou d'un CCAS.

Autonomie/responsabilités :

- Respect des consignes et règles d'hygiène et de sécurité
- Disponibilité

Conditions d'emploi

Contrainte(s) liée(s) au poste

Cycle de travail :

Poste à 36h/semaine

Nombre de jours de congés :

25 jours de congés, 6 RTT et 2 jours de fractionnement sous condition

Avantages :

Participation de la Ville à la mutuelle et au contrat collectif Prévoyance

Remboursement des frais de transport en commun à hauteur de 75%

Possibilité d'adhérer à la Caisse d'Entraide (prestations sociales et loisirs)