



Offre n°2024-07276

## Responsable des acquisitions numériques H/F

Niveau de diplôme exigé : Bac + 5 ou équivalent

Fonction : Personnel des fonctions support (IT)

Corps d'accueil : Ingénieur de Recherche (IR)

Niveau d'expérience souhaité : Plus de 12 ans

### A propos du centre ou de la direction fonctionnelle

Créé en 1967, Inria est un institut public de recherche entièrement dédié aux sciences du numérique. À l'interface des sciences informatiques et des mathématiques, les 3900 chercheurs d'Inria inventent les technologies numériques de demain. Issus des plus grandes universités internationales, ils croisent avec créativité recherche fondamentale et recherche appliquée. Ils se consacrent à des problèmes concrets, collaborent avec les acteurs de la recherche publique et privée en France et à l'étranger, et transfèrent le fruit de leurs travaux vers les entreprises innovantes.

Les chercheurs des équipes Inria ont publié plus de 4500 articles en 2021. Ils sont à l'origine de plus de 440 brevets actifs et de 200 start-up depuis 1984. Les 220 équipes-projets Inria sont réparties dans neuf centres de recherche implantés en région.

Le service Information et Édition Scientifiques (IES) relève de la Direction de la culture et de l'information scientifiques (DCIS) – elle-même rattachée à la Direction générale déléguée à la science (DGD-S).

### Contexte et atouts du poste

Le service Information et Édition Scientifiques (IES) relève de la Direction de la culture et de l'information scientifiques (DCIS) – elle-même rattachée à la Direction générale déléguée à la science (DGD-S). Il assure le soutien des activités scientifiques, en s'appuyant sur six pôles d'activités :

Acquisitions numériques Archives ouvertes Edition scientifique

IES pour la Médiation scientifique Services à l'utilisateur

Données de la recherche.

L'activité et les besoins en matière de suivi de l'activité scientifique est de plus en plus présente. Les données sont également en augmentation et vont au-delà des publications avec les codes et les données. Une double compétence Info IST serait idéale pour travailler sur les services comme le Baromètre Science Ouverte et des applications comme AnHalytics qui est en sommeil. Ce poste s'inscrit dans une dynamique de mise en place de services dédiés à l'analyse des données autour de l'activité scientifique de l'institut. Il est en lien avec le Projet européen GraspOS et pourra donner lieu à l'encadrement d'un apprenti en alternance. La personne recrutée sera amenée à collaborer avec la DSI Inria et d'autres partenaires, en particulier le CCSD (producteur de la base de publications scientifiques HAL) pour les données de publication.

### Mission confiée

Le (la) responsable d'acquisitions numériques élabore et met en oeuvre la politique d'achat et de gestion des abonnements, et autres ressources numériques nécessaire aux chercheurs, en tenant compte du contexte national ; il (elle) veille à leur accessibilité par la communauté scientifique Inria. Il (elle) s'appuie sur la commission IES et travaille en collaboration avec les réseaux professionnels existants à des fins de mutualisation.

### Principales activités

Définir et mettre en place la politique en matière de constitution, d'accroissement et de conservation des collections numériques et assurer la coordination institutionnelle

Encadrer / Animer une équipe (4 personnes en tout)

Piloter les achats des ressources :

- négocier avec les éditeurs y compris dans le cadre de groupements de commandes,

- organiser les appels d'offres dans le cadre des marchés publics,
- organiser les enquêtes sur les besoins des utilisateurs,
- organiser la veille sur le contenu des ressources pertinentes pour Inria.
- Préparer et suivre la bonne exécution du Budget dédié aux acquisitions

Mettre en place les accès aux ressources acquises

- Sur site et accès nomade
- Outil de découverte

Mettre en œuvre la politique Science Ouverte Inria pour les APC et BPC etc...

Mettre en place les outils de monitorings :

- Le référentiel revues et conférences interne
- Elaboration de tableaux de bords avec EZmeasure
- Analyse des usages EZCounter

Mener des actions de communication :

- promouvoir les collections acquises,
- informer sur les nouveaux modèles économiques.

Collecter les données dans le cadre des enquêtes nationales (ESGBU, ERE...)

Contribuer à la réflexion autour des évolutions des acquisitions numériques dans le cadre de groupes de travail nationaux :

- collaborer avec les réseaux professionnels (Couperin, groupements de commandes...),

## Compétences

### SAVOIRS

- Connaissance approfondie des principes et de la mise en œuvre des systèmes d'information documentaires
- Connaissance du milieu éditorial et du marché des ressources électroniques
- Connaissance de l'offre et des besoins documentaires des utilisateurs dans la discipline négociée
- Connaissances des modèles économiques et tarifaires de la discipline négociée
- Bonne connaissance des technologies d'information et de communication et des logiciels spécifiques du domaine (de type ERM)
- Connaissance générale de la réglementation et des procédures relatives aux marchés publics
- L'environnement scientifique et professionnel des ressources documentaires numériques
- Les règles et les textes en vigueur relevant du droit de l'information
- Les pratiques professionnelles sur les plans européen et international
- L'organisation et le fonctionnement de la recherche
- L'organisation de l'institut, de son fonctionnement et de ses priorités

### SAVOIR-FAIRE

- Traiter une demande en une problématique d'étude
- Evaluer la fiabilité et la validité des sources et des informations
- Rechercher et sélectionner l'information stratégique
- Définir les procédures de production et de traitement de l'information adaptées aux besoins de l'établissement
- Appliquer les normes en vigueur dans le domaine des TIC et de la documentation
- Respecter et (ou) faire respecter les principes éthiques et déontologiques liés au domaine
- Expliciter le sens d'une politique, d'une réglementation, ou d'une action donnée aux acteurs concernés par la mise en place d'actions de communications écrites ou orales
- Maîtriser les techniques de présentation orales et écrites, rédiger un document de synthèse
- Monter des projets en réseau inter-organismes
- Maîtriser la gestion de projet : identifier les finalités et les objectifs, prévoir les moyens de réalisation, structurer les différentes phases ou composantes, établir les différents cahiers des charges, élaborer le plan de communication
- Négocier des contrats avec des éditeurs
- Déterminer des objectifs d'acquisition de compétences individuels et collectifs
- Identifier les besoins en formation des agents
- Utiliser différentes méthodes pédagogiques pour transmettre des connaissances à des publics variés et rédiger un support pédagogique
- Anglais Compréhension écrite : III / Expression écrite : II / Compréhension et expression orale : II

### SAVOIR-ETRE

- Faire preuve de rigueur et de méthode
- Avoir le sens de l'écoute et du relationnel
- Savoir négocier

- Savoir argumenter et convaincre
- Avoir un bon esprit d'analyse
- Faire preuve de curiosité et d'intuition

## Avantages

- Restauration subventionnée
- Transports publics remboursés partiellement
- Congés: 7 semaines de congés annuels + 10 jours de RTT (base temps plein) + possibilité d'autorisations d'absence exceptionnelle (ex : enfants malades, déménagement)
- Possibilité de télétravail (après 6 mois d'ancienneté) et aménagement du temps de travail
- Équipements professionnels à disposition (visioconférence, prêts de matériels informatiques, etc.)
- Prestations sociales, culturelles et sportives (Association de gestion des œuvres sociales d'Inria)
- Accès à la formation professionnelle
- Sécurité sociale

## Informations générales

- **Ville** : Ouvert à tous les centres
- **Centre Inria** : [Siège](#)
- **Date de prise de fonction souhaitée** : 2024-05-01
- **Durée de contrat** : 2 ans
- **Date limite pour postuler** : 2024-03-27

## Contacts

- **Équipe Inria** : DCIS-IES
- **Recruteur** :  
Monteil Alain / [Alain.Monteil@inria.fr](mailto:Alain.Monteil@inria.fr)

## A propos d'Inria

Inria est l'institut national de recherche dédié aux sciences et technologies du numérique. Il emploie 2600 personnes. Ses 215 équipes-projets agiles, en général communes avec des partenaires académiques, impliquent plus de 3900 scientifiques pour relever les défis du numérique, souvent à l'interface d'autres disciplines. L'institut fait appel à de nombreux talents dans plus d'une quarantaine de métiers différents. 900 personnels d'appui à la recherche et à l'innovation contribuent à faire émerger et grandir des projets scientifiques ou entrepreneuriaux qui impactent le monde. Inria travaille avec de nombreuses entreprises et a accompagné la création de plus de 200 start-up. L'institut s'efforce ainsi de répondre aux enjeux de la transformation numérique de la science, de la société et de l'économie.

**Attention:** Les candidatures doivent être déposées en ligne sur le site Inria. Le traitement des candidatures adressées par d'autres canaux n'est pas garanti.

## Consignes pour postuler

### Sécurité défense :

Ce poste est susceptible d'être affecté dans une zone à régime restrictif (ZRR), telle que définie dans le décret n°2011-1425 relatif à la protection du potentiel scientifique et technique de la nation (PPST). L'autorisation d'accès à une zone est délivrée par le chef d'établissement, après avis ministériel favorable, tel que défini dans l'arrêté du 03 juillet 2012, relatif à la PPST. Un avis ministériel défavorable pour un poste affecté dans une ZRR aurait pour conséquence l'annulation du recrutement.

### Politique de recrutement :

Dans le cadre de sa politique diversité, tous les postes Inria sont accessibles aux personnes en situation de handicap.