

Comptable F/H

Versailles - 78 - CDI

Descriptif du poste

Notre client, acteur engagé du secteur associatif, recherche un(e) Comptable afin de renforcer son service financier et accompagner la gestion des structures locales.

Rattaché(e) au Responsable comptable, vous aurez pour principales responsabilités :

- Assurer le suivi comptable des structures locales (contrôles réguliers, lettrages, rapprochements bancaires, saisie d'écritures, OD, etc.).
- Prendre en charge la comptabilité de certaines entités si nécessaire, en lien avec leurs responsables.
- Préparer les arrêtés annuels en collaboration avec le service comptable (collecte et vérification des dossiers, contrôles, mise en forme des documents).
- Animer un réseau de correspondants comptables bénévoles : accompagnement, formation et soutien. Dans ce contexte, des déplacements ponctuels sont possibles.
- Participer à l'amélioration des process et au suivi administratif (facturations inter-établissements, conventions, droits d'accès logiciel).

Profil recherché

Pour ce poste, vous possédez idéalement :

- Formation comptable Bac +2 minimum.
- Expérience confirmée (5 ans environ) en comptabilité générale, idéalement acquise en entreprise, cabinet ou association.
- Rigueur, organisation, esprit de service et qualités pédagogiques.
- Bonne maîtrise du Pack Office et idéalement d'un logiciel comptable (type Sage).

Une certaine mobilité est à prévoir pour des déplacements ponctuels.

- **Salaire**

38 - 40 k€ brut annuel

- **Prise de poste**

Dès que possible

- **Expérience**

Minimum 3 ans

- **Métier**

Comptable

- **Statut du poste**

Cadre du secteur privé

- **Zone de déplacement**

Départementale